

Organizator:

MODR Warszawa Oddział Poświętne w Płońsku, ul. H. Sienkiewicza 11, 09-100 Płońsk
23 663 07 00/01; fax: 23 662 99 50,
e-mail: kdp@modr.mazowsze.pl, www.modr.mazowsze.pl

ZGŁOSZENIE
stoisko **WYSTAWCA**

Nr zgłoszenia:

Ostateczny termin zgłoszenia i dokonania płatności 13 maja 2022 r.

1. DANE FIRMY DO WYSTAWIENIA FAKTURY (podstawa do wystawienia faktury VAT)

Firma i / lub czynny podatnik VAT

Nazwa własna firmy – instytucji/imię i nazwisko
ulica nr miejscowość
kod pocztowy poczta
telefon fax NIP
e-mail www
Adres na który ma zostać wysłana faktura
ulica nr miejscowość
kod pocztowy poczta
Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za uczestnictwo w KDP
Tel. komórkowy

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, rolnik ryczałtowy

Nazwa własna firmy – instytucji/imię i nazwisko
ulica nr miejscowość
kod pocztowy poczta
telefon fax
e-mail www
Chcę otrzymać fakturę do paragonu
TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Adres na który ma zostać wysłana faktura
ulica nr miejscowość
kod pocztowy poczta
Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za uczestnictwo w KDP
Tel. komórkowy

2. ZGŁOSZENIE MIEJSCA NA WYSTAWIE:

Zgłoszenia prosimy nadsyłać na adres e-mail: kdp@modr.mazowsze.pl lub pocztą na adres Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego, ul. H. Sienkiewicza 11, 09-100 Płońsk.

Osoba do kontaktu w sprawie zgłoszeń Wioleta Mazuchowska tel.23 663 07 11.

a) powierzchnia na terenie otwartym (zaznaczyć odpowiedni moduł i wpisać kwotę)

Powierzchnia modułów	Opłata promocyjna za dokonanie płatności do 29.04.2022 włącznie		Opłata standardowa obowiązująca od 30.04.2022		Proszę wybrać moduł i wpisać kwotę (proszę wpisać całkowitą powierzchnię stoiska np. 3x3 = 9 m ² = 320 zł , w przypadku modułów łączonych 9x3=27 m ² czyli 320zł x 3= 960 zł)
	Obowiązkowa opłata rejestracyjna 60 zł netto		Obowiązkowa opłata rejestracyjna 60 zł netto		
	3x3 = 9 m ² = 320 zł netto		3x3 = 9 m ² = 390 zł netto	 zł netto
	4x4 = 16m ² = 440 zł netto		4x4 = 16m ² = 530 zł netto		
	5x5 = 25m ² = 650 zł netto		5x5 = 25m ² = 760 zł netto		
	6x6 = 36m ² = 830 zł netto		6x6 = 36m ² = 990 zł netto		
	7x7 =49m ² = 1010zł netto		7x7 =49m ² = 1220 zł netto		

b) powierzchnia na terenie otwartym powyżej 49 m² do 200 m² (opłata za każdy dodatkowy metr kwadratowy 23 zł netto):

x = - 49 m² = x 23 zł = + 1010 lub 1220 zł =
 długość głębokość razem suma zł netto

c) powierzchnia na terenie otwartym powyżej 200 m² (opłata za każdy dodatkowy metr kwadratowy 18 zł netto):

x = - 49 m² = x 18 zł = + 1010 lub 1220 zł =
 długość głębokość razem suma zł netto

d) oferta wystawiennicza:

- maszyny rolnicze, paliwa, oleje, smary - nawozy, środki ochrony roślin - przetwórstwo rolno-spożywcze, produkty rolnicze
- rękodzieło - ogrodnictwo - produkcja zwierzęca, pasze - doradztwo, finanse, banki, instytucje okolorolnicze
- gminy, organizacje pozarządowe i inne - budowlana - budownictwo inwentarskie - innowacyjność

- inna oferta(podać jaka)*.....

*Organizator zastrzega sobie prawo do skierowania firmy na inny sektor, o ile oferta znacząco odbiega od rolniczego charakteru tragów

3. WPIS DO KATALOGU/PREZENTACJA STOISKA:

Proszę wpisać informacje o stoisku bez nazwy firmy i danych adresowych chyba, że są inne niż do wystawienia faktury. (Proszę podać informacje o asortymencie prezentowanym na stoisku). Wystawca może prowadzić sprzedaż towarów oraz świadczyć usługi tylko w zakresie zadeklarowanym w formularzu „Zgłoszenie uczestnictwa”

(obowiązkowy - max 300 znaków):

- **Zamieszczenie Logo firmy w katalogu wystawców** TAK NIE
- (Format JPEG, PDF, TIFF lub bitmapowe o bardzo wysokiej rozdzielczości - druk czarny. Proszę przesłać na adres e-mail: malgorzata.najechalska@modr.mazowsze.pl do 13.05.2022 r.)

4. PREZENTACJA STOISKA (proszę podać informacje o asortymencie prezentowanym na stoisku). Wystawca może prowadzić sprzedaż towarów oraz świadczyć usługi tylko w zakresie zadeklarowanym w formularzu „Zgłoszenie – Umowa - stoisko Wystawca”. W przypadku nie spełnienia warunków umowy, organizator może usunąć wystawcę z terenu wystawy.

5. USŁUGI DODATKOWE:

Lp.	OFERTA	CENA (zł, netto)	ILOŚĆ	WARTOŚĆ (zł, netto)
1	Identyfikator dla WYSTAWCY (1szt)	10		
2	Zamieszczenie flagi na maszcie Organizatora (dostarczenie flagi do biura wystawy najpóźniej w przeddzień KDP tj. 10.06.2022 r)	55		
3	Zamieszczenie banneru lub balonu reklamowego poza stoiskiem ¹	440		
4	Zamieszczenie balonu reklamowego przy scenie	1100		
5	Zamieszczenie banneru na terenie wystawy zwierząt (ring i płotki wygradzające)	770		
6	Energia elektryczna na stoisku 230 V (max. 2kW) (patrz regulamin!)	100		
7	Energia elektryczna na stoisku 380 V (patrz regulamin!)	190		
8	Udział w spotkaniu dla „Wystawców” 11 czerwca o godz. 19.00; (70 zł za osobę) - odbiór wejściówek w Biurze Wystawy	70		
9	Rozdawanie ulotek poza stoiskiem (niezbędny identyfikator Organizatora)	330	1	
10	Spot reklamowy na telebimie do 10 s.- cena obejmuje 3 emisje każdego dnia (łącznie 9 emisji) w dniach 11-13 czerwca. ²	30		
RAZEM		zł netto		

¹ Lokalizacja banneru i balonu uzgodniona z Organizatorem.

² Spot reklamowy należy wysłać na adres email: mariusz.jatczak@modr.mazowsze.pl lub dostarczyć do MODR najpóźniej do 13.05.2022 r.

6. ARTYKUŁ SPONSOROWANY/REKLAMA W KATALOGU WYSTAWCÓW:

Format reklamy	A-5 (1/2 strony)
Kolor	770 zł netto – kwota dotyczy jednej strony katalogu

Termin dostarczenia plików w jednym z podanych formatów (JPEG, PDF lub TIFF) do 13.05.2022 r. na adres

malgorzata.najechalska@modr.mazowsze.pl, 23 663 07 35

Uwaga: Opłata nie obejmuje przygotowania reklamy, którą zlecający wykonuje we własnym zakresie.

7. ARTYKUŁ SPONSOROWANY/REKLAMA W PRZEWODNIKU PO POLU DOŚWIADCZALNYM:

Proszę zaznaczyć wybrany format stawiając krzyżyk przy odpowiedniej kwocie.

Format reklamy	A-4 (1 strona)	A-5 (1/2 strony)
Kolor	1100 zł netto	770 zł netto

Termin dostarczenia plików w jednym z podanych formatów (JPEG, PDF lub TIFF) do 13.05.2022 r. na adres

malgorzata.najechalska@modr.mazowsze.pl, 23 663 07 35

Uwaga: Opłata nie obejmuje przygotowania reklamy, które zlecający wykonuje we własnym zakresie.

8. ROZŁADUNEK I ZAŁADUNEK: rozliczenie z Organizatorem po wykonaniu usługi

Rozładunek i załadunek: udźwig do 30 ton 200 zł/1h + 23% VAT (usługa minimum 30 minut) wpisać tak/nie udźwig data godz.
---	-------------------------	-----------------	---------------	----------------

Rozładunek w piątek 10.06.2022 r. (wg. ustaleń), załadunek w poniedziałek 13.06.2022 r. po godz. 17.00 (wg. ustaleń).

9. ŁĄCZNA OPŁATA ZA UCZESTNICTWO:

Miejsce wystawowe.....zł (pkt.2) + usługi dodatkowe.....zł (pkt.5)

+ reklama w katalogu.....zł (pkt.6) + reklama w Przewodniku po polu doświadczalnym.....zł (pkt.7)

+ obowiązkowa opłata rejestracyjna 60 zł =

RAZEMzł netto + 23 % VAT = zł brutto

UWAGA

Uprzejmie prosimy o dokonanie opłaty za udział w wystawie w wyznaczonym terminie do 13.05.2022r, ponieważ jest to warunek przydzielenia powierzchni wystawienniczej i udziału w imprezie.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI I FAKTUR

Uwaga zmiana konta !!!

Opłatę za uczestnictwo należy wnieść do dnia 13.05.2022 r. na konto:
Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego, ul. Czereśniowa 98, 02-456 Warszawa
BGK 45 1130 1017 0020 1497 4520 0017
z dopiskiem: Krajowe Dni Pola 2022
lub
gotówką w kasie MODR O/Poświętne w Płońsku do 13.05.2022 w dniach
poniedziałek – piątek w godz:7.00-15.00

- 1. Faktura VAT zostanie wystawiona po otrzymaniu wpłaty i wysłana na adres firmy.**
- 2. Kontakt w sprawie faktur: Barbara Wiśniewska 23 663 07 24.**

UWAGA:

- 1. O przyjęciu zgłoszenia decyduje Organizator – (komisarz).**
- 2. Obowiązkiem Wystawcy jest uzyskanie potwierdzenia czy nadesłane zgłoszenie zostało przyjęte i znajduje się na liście Wystawców KDP 2022. Osoba do kontaktu Wioleta Mazuchowska tel. 23 66 30 711**
- 3. Niekompletne zgłoszenie tzn. bez podpisu, bez treści wpisu do katalogu nie będzie przyjmowane.**
- 4. Wystawca zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem i jego stosowania.**

Obowiązek informacyjny:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego mieszczący się przy ul. Czereśniowej 98, 02-456 Warszawa, tel. 22-571-61-00, e-mail: sekretariat@modr.mazowsze.pl. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iodo@modr.mazowsze.pl, tel. 22 571-61-41 lub listownie na adres Administratora Danych.
2. Okres, przez który Państwa dane osobowe będą przetwarzane wynosi 5 lat licząc od pierwszego stycznia następnego roku, po tym okresie może nastąpić archiwizacja dokumentów z Państwa danymi osobowymi zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w MODR Warszawa.
3. Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji zamówionej usługi oraz wystawienia faktur VAT oraz prowadzenia ewidencji;
4. Podanie Państwa danych osobowych jest niezbędne w zakresie w jakim są wymagane do realizacji usługi, jak również w zakresie umożliwiających nam wystawienie rachunku/faktury VAT.
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom współpracującym z MODR Warszawa w zakresie i celu, w jakim korzystamy ze wsparcia tych podmiotów w obszarze obsługi IT, wysyłek zamówionych dokumentów, a w przypadkach, gdy prawo tego wymaga, również organom władzy państwowej. Dane mogą być również przekazane współorganizatorom np. Urzędowi Miejskiemu w Płońsku, Starostwu Powiatowemu w Płońsku i Wójtowi Gminy Płońsk.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych na podstawie pisemnego wniosku.
7. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie w formie pisemnej bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednocześnie informujemy, że materiały związane z realizacją usługi będą podlegać archiwizacji.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
9. Na terenie i wokół MODR Warszawa Oddział Poświętne prowadzony jest monitoring wizyjny związany z zapewnieniem bezpieczeństwa pracowników, petentów oraz zapewnieniem ochrony mienia MODR Warszawa - Administratorem Danych jest MODR Warszawa.
10. Pani/a dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczenie:

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin Imprezy oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie przez MODR Warszawa danych do celów marketingowych.

miejscość

data

pieczętka firmowa wraz z podpisem osoby upoważnionej